



# Manuál k Moodle

## Moodle Manual

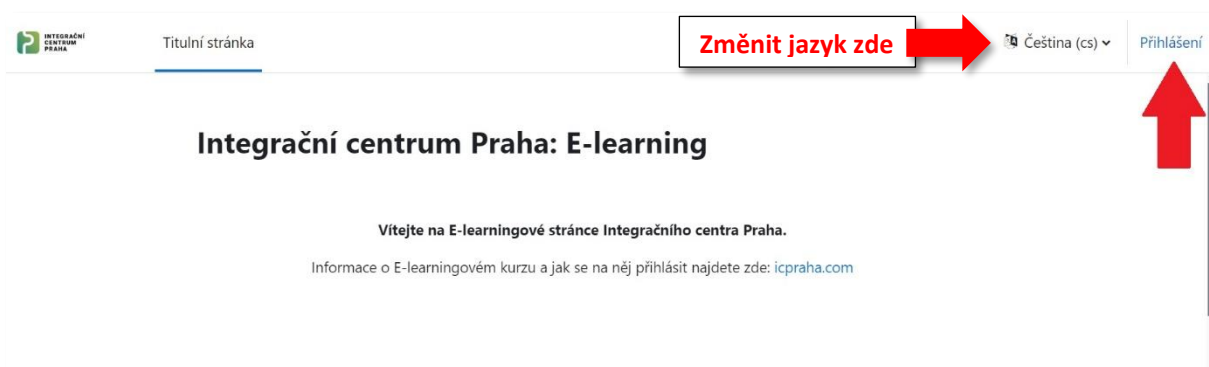
### Obsah

---

1. Jak si vytvořit uživatelský účet / How to create your account .....	2
2. Základní orientace v Moodle / Basic orientation in Moodle .....	5
2. 1 Přihlášení / Login: .....	5
2. 2 Resetování hesla / Reset your password.....	6
2. 3 Nastavení profilu / Profile settings.....	9
2. 4 Změna jazyku stránky Moodle / Change language of Moodle .....	9
2. 5 Orientace v Moodle / Orientation in Moodle .....	10
3. Moodle v telefonu / Moodle app in your phone.....	12
3. 1 Jak si stáhnout aplikaci Moodle do svého telefonu / How to download Moodle app .....	12
3. 1. 1 Vytvoření účtu / Create your account .....	13
3. 1. 2 Propojení s existujícím účtem / Linking to an existing account.....	14
3. 2 Orientace / Orientation .....	15
3. 3 Změna jazyka v mobilní aplikaci /Change language in your Moodle app.....	16

## 1. Jak si vytvořit uživatelský účet / How to create your account

- 1) Otevřete si webovou stránku: <https://moodle.icpraha.com/>  
Open website: <https://moodle.icpraha.com/>
- 2) Vpravo nahoře lze změnit jazyk stránky Moodle.  
You can change language of the website in the top right corner.
- 3) Klikněte na „Přihlášení“ v pravém horním rohu.  
Click on „Přihlášení“ in the top right corner.



- 4) Dále klikněte na: “Začněte nyní vytvořením nového účtu!”  
Then click on: “Začněte nyní vytvořením nového účtu!” (Create my new account).



5) Vyplňte pole:  
Fill in:

a. **Uživatelské jméno**

Toto uživatelské jméno si zapamatujte, budete ho zadávat při přihlašování.

**Username**

Remember your username, you will be using it to login.

b. **Heslo** podle pokynů na stránce:

**Password** according to the instructions:

c. **E-mailová adresa**

Tam budou chodit e-maily pro resetování hesla nebo o odevzdání úkolů.

d. **Email address**

Will be used to reset password or remind you about homeworks.

e. **E-mail znovu**

**Email again**

f. **Křestní jméno**

**First name**

g. **Příjmení**

**Last name**

h. Volitelně: **Město**

Optional: **City/town**

i. Volitelně: **Země**

Optional: **Country**

**Nový účet**

Uživatelské jméno ⓘ

Heslo ⓘ

E-mailová adresa ⓘ

E-mail (znovu) ⓘ

V hesle musí být minimální počet znaků: 8, minimální počet číslic: 1, minimální počet malých písmen: 1, minimální počet velkých písmen: 1, nejméně 1 speciálních znaků jako jsou \*, -, nebo #

Křestní jméno ⓘ

Příjmení ⓘ

Město/obec

Země

Vyberte zemi

Vytvořit můj nový účet Zrušit

ⓘ Povinné

6) Klikněte na: "Vytvořit můj nový účet"

Systém odešle na uvedenou e-mailovou adresu e-mail s odkazem na zřízení účtu.

Click on: "Vytvořit můj nový účet" (Create my new account)

The system will send you email with the link to create new account.



Titulní stránka

Čeština (cs) ▾

Přihlášení

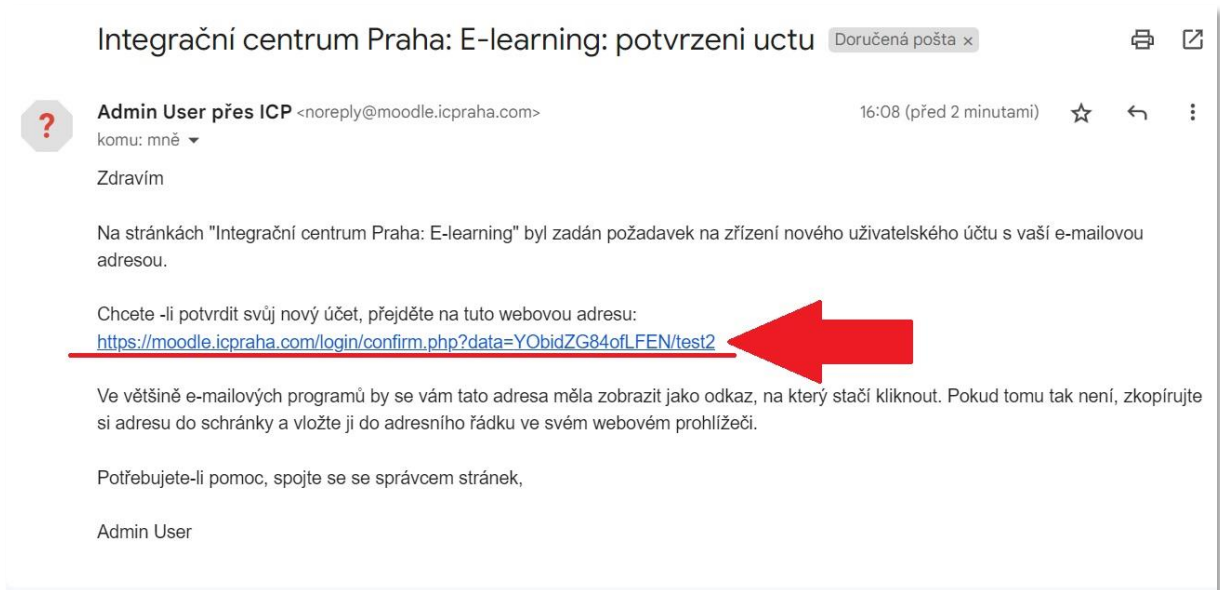
## Integrační centrum Praha: E-learning

Na vaši adresu [registrace-cj@icpraha.com](mailto:registrace-cj@icpraha.com) byl odeslán e-mail s jednoduchými pokyny k dokončení vaší registrace.

Narazíte-li na nějaké obtíže, spojte se se správcem těchto stránek.

Pokračovat

- 7) Otevřete si svoji e-mailovou schránku (viz obrázek) a klikněte na odkaz.  
Open your email and click on the link.

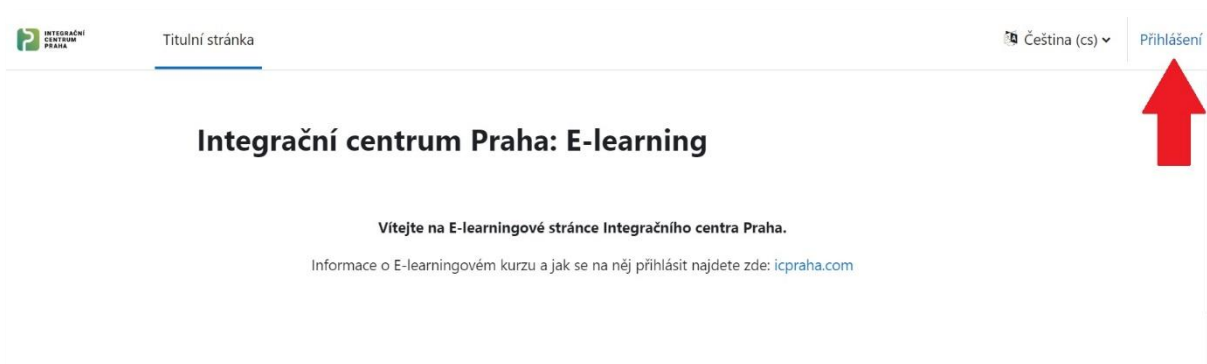


- 8) **Hotovo!**  
**Success!**

## 2. Základní orientace v Moodle / Basic orientation in Moodle

### 2.1 Přihlášení / Login:

1. **Otevřete si webovou stránku:** <https://moodle.icpraha.com/>  
(Pokud nemáte uživatelský účet vytvořte jej dle návodu v kapitole 1 tohoto manuálu.)  
**Open website:** <https://moodle.icpraha.com/>  
(If you don't have an account, create one according to instructions in chapter 1 of this manual.)
2. **Klikněte na „Přihlášení“** v pravém horním rohu.  
**Click on „Přihlášení“ (log in)** in the top right corner.



3. **Zadejte své uživatelské jméno a heslo**  
Pozor! Uživatelské jméno není e-mail, ale jméno, co jste zadali při registraci do Moodle (viz výše).  
**Fill in your Username and Password**  
Please note that username is not your email but the username you fill out during registration to Moodle (see above).

The image shows a screenshot of the Moodle login form. At the top, there is a logo for 'INTEGRAČNÍ CENTRUM PRAHA'. Below the logo, there are two input fields: 'Uživatelské jméno' and 'Heslo'. Below the 'Heslo' field, there is a blue button labeled 'Přihlášení'. A red arrow points to the 'Přihlášení' button. Below the button, there is a link: 'Zapomněli jste heslo?'.

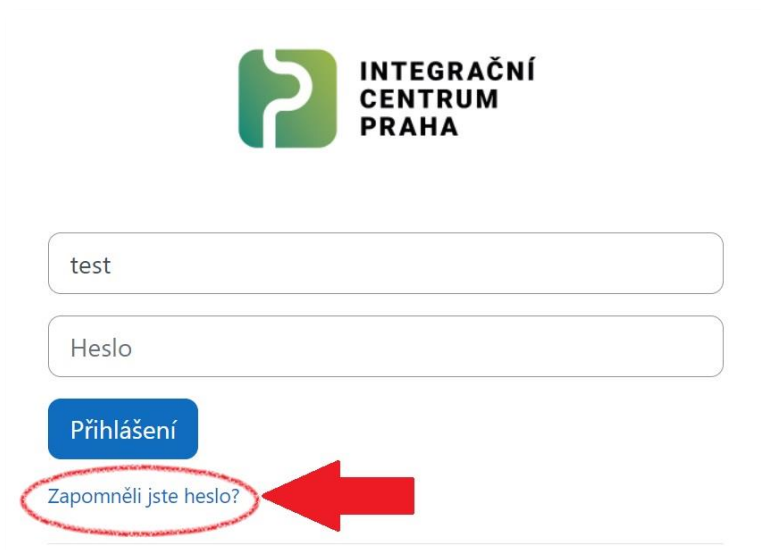
4. **Klikněte na tlačítko "Přihlášení"** pro přístup do ICP Moodle.  
**Click on „Přihlášení“** to enter ICP Moodle.

## 2. 2 Resetování hesla / Reset your password

1. **Otevřete si webovou stránku:** <https://moodle.icpraha.com/>  
**Open website:** <https://moodle.icpraha.com/>
2. **Klikněte na „Přihlášení“** v pravém horním rohu.  
**Click on „Přihlášení“** (log in) in the top right corner.



3. **Dále klikněte na: „Zapomněli jste heslo?“**  
**Then click on: „Zapomněli jste heslo?“** (Lost password?)



4. **Pro resetování hesla vložte své uživatelské jméno nebo emailovou adresu.**  
**To reset your password, submit your username or your email address below.**

Pro resetování hesla níže vložte své uživatelské jméno nebo emailovou adresu. Pokud se podaří Vás najít v databázi, bude na Vaší e-mailovou adresu odeslán mail s instrukcemi, jak znova získat přístup.

### Vyhledat podle uživatelského jména

Uživatelské jméno

---

### Vyhledat podle mailové adresy

E-mailová adresa

Pokud se podaří Vás najít v databázi, bude na Vaší e-mailovou adresu odeslán mail s instrukcemi, jak znova získat přístup.

If we can find you in the database, an email will be sent to your email address, with instructions how to get access again.

5. **Otevřete si svoji e-mailovou schránku**, klikněte na e-mail od „Admin User přes ICP“ a klikněte na **odkaz pro resetování hesla**. Pokud Vám e-mail nepřišel, podívejte se i do složky se spamem. **Go to you e-mail**, open the e-mail from „Admin User přes ICP“ and **click on the link to reset your password**. If you did not receive the email, please check your spam folder.

The screenshot shows an email client interface. At the top, there is a search bar with the text "Admin User přes ICP" and "Integrační centrum Praha: E-learning: žádost o změnu hesla - Zdravím t...". Below this, a red arrow points down to the email content. The email is from "Admin User přes ICP" and contains the following text:

Zdravím testovací,

U vašeho účtu "test" na Integrační centrum Praha: E-learning bylo požadováno vymazání hesla.

Pro potvrzení této žádosti a nastavení nového hesla k vašemu účtu, přejděte na stránku:  
[https://moodle.icpraha.com/login/forgot\\_password.php?token=wCBj3dDjiG9Jibv61hP3aCU4b2BBhaDq](https://moodle.icpraha.com/login/forgot_password.php?token=wCBj3dDjiG9Jibv61hP3aCU4b2BBhaDq)

(Tento odkaz je platný 30 minut od okamžiku, kdy bylo poprvé vyžádáno vymazání)

Jestliže požadavek na vymazání hesla nebyl od vás, neprovádějte žádnou akci.

Pokud potřebujete pomoc, obraťte se na správce webu,

Admin User

A red arrow points to the URL link in the email body.

6. **Zadejte nové heslo dvakrát a klikněte na „Uložit změny“.**  
**Fill in your new password twice and click on „Uložit změny“ (Save changes).**

Zadejte prosím nové heslo a uložte změny.

## Nastavit heslo

Uživatelské jméno: test

V hesle musí být minimální počet znaků: 8, minimální počet číslic: 1, minimální počet malých písmen: 1, minimální počet velkých písmen: 1, nejméně 1 speciálních znaků jako jsou \*, -, nebo #

Nové heslo   

Nové heslo (znovu)   

  **Uložit změny** Zrušit

 Povinné

Instrukce pro vytvoření hesla:

V hesle musí být minimální počet znaků: 8, minimální počet číslic: 1, minimální počet malých písmen: 1, minimální počet velkých písmen: 1, nejméně 1 speciální znak jako je \*, -, nebo #.

Instructions for creating password:

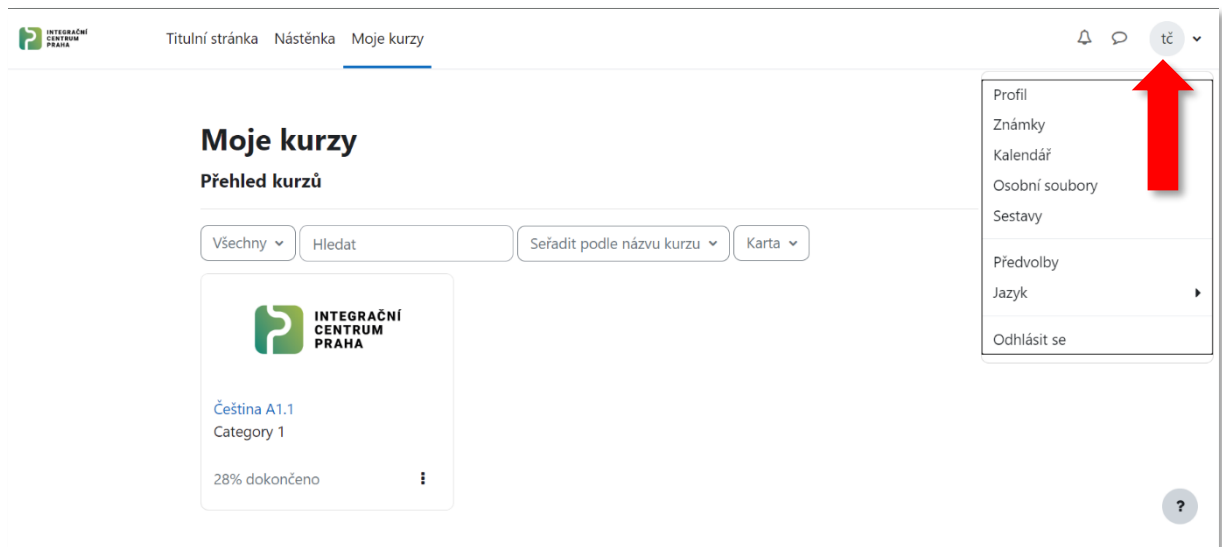
The password must have at least 8 characters, at least 1 digit(s), at least 1 lower case letter(s), at least 1 upper case letter(s), at least 1 special character(s) such as \*, -, or #.

7. **Hotovo!**  
**Success!**



## [2. 3 Nastavení profilu / Profile settings](#)

1. **Přejděte do svého uživatelského menu** (vpravo nahoře)  
**Open user account** (top right corner)



Zde si můžete otevřít svůj profil (více viz níže), změnit jazyk Moodle nebo se odhlásit.  
Here you can open your profile, change language of Moodle or log out.

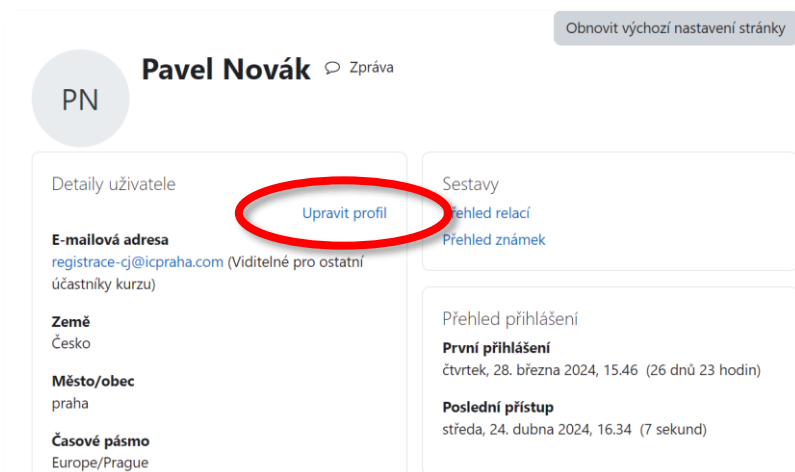
2. **Vyberte „Profil“**  
**Choose „Profil“** (Profile)

3. **Klikněte na „Upravit profil“**

Na této stránce můžete aktualizovat informace o profilu, přidat svou fotografii a přizpůsobit si Váš profil dle preferencí.

**Click on „Upravit profil“** (Edit Profile)

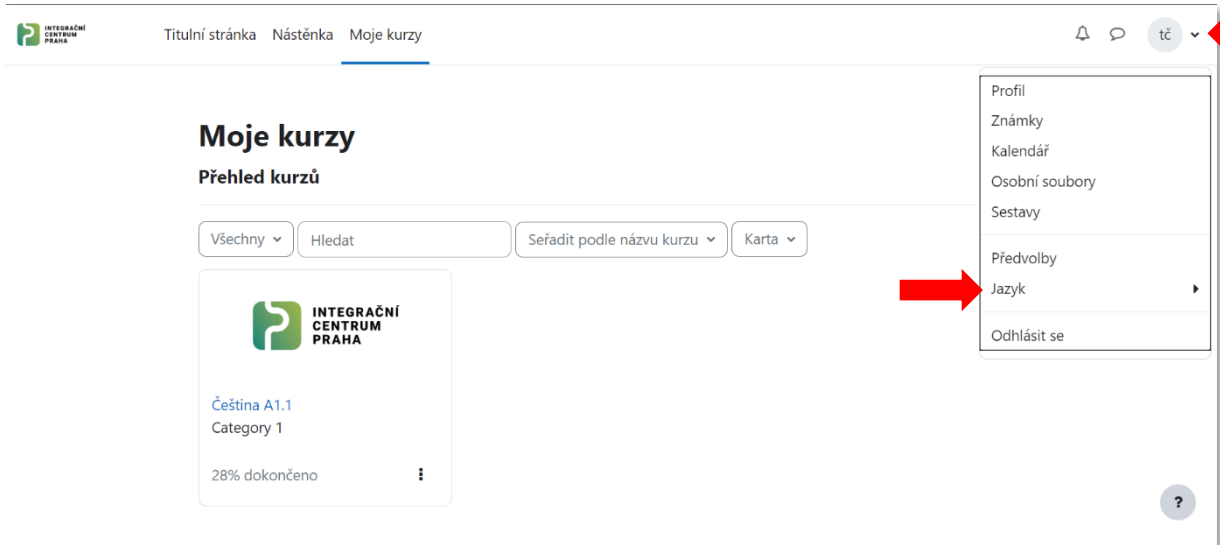
Here you can change your information and add profile picture.



## [2. 4 Změna jazyku stránky Moodle / Change language of Moodle](#)

1. **Klikněte na svoje iniciály nebo profilový obrázek** v pravém horním rohu.  
**Click on your initials of profile picture** in the top right corner.

2. Z nabídky klikněte na jazyk a vyberte, který chcete.  
Choose language you want.



The screenshot shows the Moodle interface for 'Moje kurzy' (My Courses). The user menu is open, showing options like 'Profil', 'Známky', 'Kalendář', 'Osobní soubory', 'Sestavy', 'Předvolby', 'Jazyk', and 'Odhlásit se'. A red arrow points to the 'Jazyk' option. Another red arrow points to the user profile icon in the top right corner.

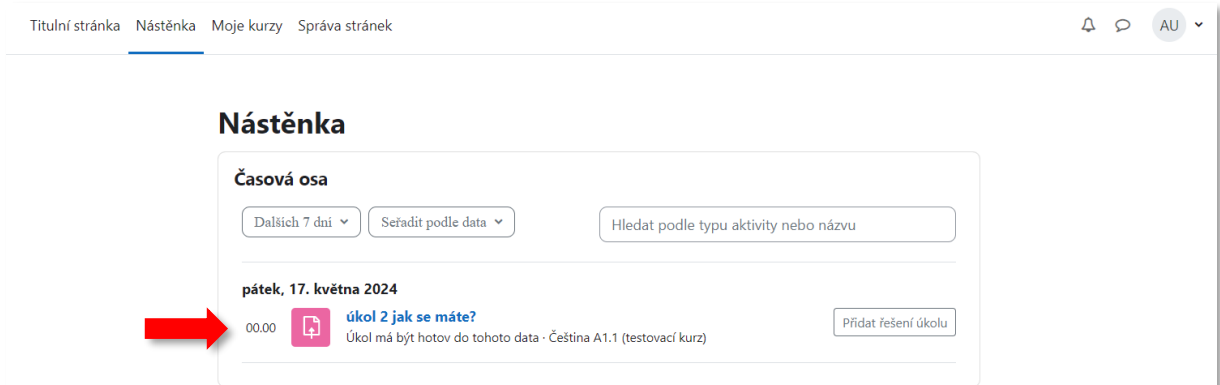
## [2. 5 Orientace v Moodle / Orientation in Moodle](#)

### 1. Nástěnka

Zde najdete blížíící se termíny k odevzdání úkolů. Kliknutím na Úkol budete rychle přeměrování na jeho odevzdání.

#### **Dashboard**

Here you will find upcoming deadlines for submitting assignments. Clicking on a Assignment will take you quickly to submit it.



The screenshot shows the Moodle 'Nástěnka' (Dashboard) page. The 'Časová osa' (Timeline) section is visible, showing an assignment deadline for 'pátek, 17. května 2024' at '00.00'. The assignment is titled 'úkol 2 jak se máte?' and is for the course 'Čeština A1.1 (testovací kurz)'. A red arrow points to the assignment card.

Níže pak můžete v kalendáři pozorovat, jaké jsou termíny k odevzdání dalších úkolů.  
Below in the calendar you can see the deadlines for handing in other assignments.

Po	Út	St	Čt	Pá	So	Ne
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17 úkol 2 ja...	18	19
20 úkol 3 m...	21	22	23	24 úkol 2 ja...	25	26

## 2. Moje kurzy

Záložka „Moje kurzy“ obsahuje Vaše zapsané kurzy.

- Klikněte na odkaz s názvem kurzu (např. Čeština A1.1) pro vstup do kurzu.

### My Courses

The „Moje kurzy“ (My courses) tab contains your enrolled courses.

- Click on the link with the name of the course (e.g. Čeština A1.1) to enter the course.

The screenshot displays the user interface for 'Moje kurzy'. At the top, there is a navigation bar with the logo of 'INTEGRAČNÍ CENTRUM PRAHA' and the text 'Titulní stránka Nástěnka Moje kurzy'. Below the navigation bar, the main heading is 'Moje kurzy' with a sub-heading 'Přehled kurzů'. There are filters for 'Všechny', 'Hledat', 'Seřadit podle názvu kurzu', and 'Karta'. The main content area shows a course card for 'Čeština A1.1' with the category 'Category 1' and a progress indicator '28% dokončeno'. A red arrow points to the 'Moje kurzy' tab, and another red arrow points to the course card.

**Pozor! Pokud se Vám žádný kurz nezobrazuje nebo je uzamčený, počkejte až Vás tam Integroční centrum Praha zapíše!**

**Attention! If you see no courses or you cannot open them, please wait until Integroční centrum Praha adds you into the course.**

### 3. Moodle v telefonu / Moodle app in your phone

Doporučujeme používat Moodle spíše na počítači, pokud ale nemáte jinou možnost lze aplikaci stáhnout i do mobilu.

We recommend using Moodle on a computer, but if you have no other option, you can also download the Moodle app to your mobile phone.

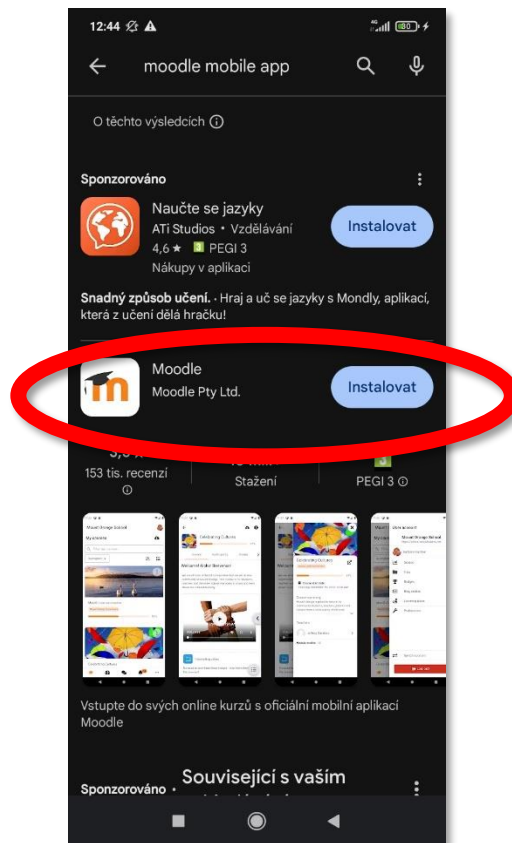
#### 3. 1 Jak si stáhnout aplikaci Moodle do svého telefonu / How to download Moodle app

1. **Otevřete aplikaci Obchod** na svém mobilu.

**Open App Store** on your phone.

2. **Najděte „Moodle“ a nainstalujte aplikaci.**

**Search for „Moodle“ and click to install.**



3. Po instalaci **otevřete aplikaci** a klikněte na „Jsem student“.

After installation **open the app** and click on „Jsem student“ (I am student).

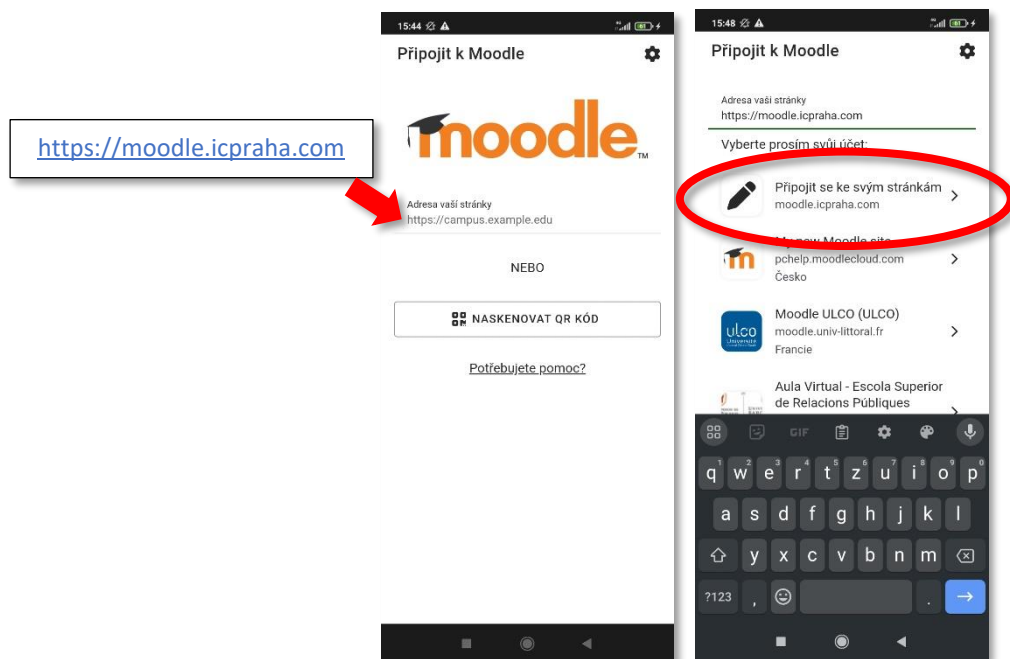
4. **Dále postupujte podle toho, zda už účet máte nebo si ho teprve chcete založit (viz níže):**

**Next, proceed according to whether you already have an account or want to create one (see below):**

### 3. 1. 1 Vytvoření účtu / Create your account

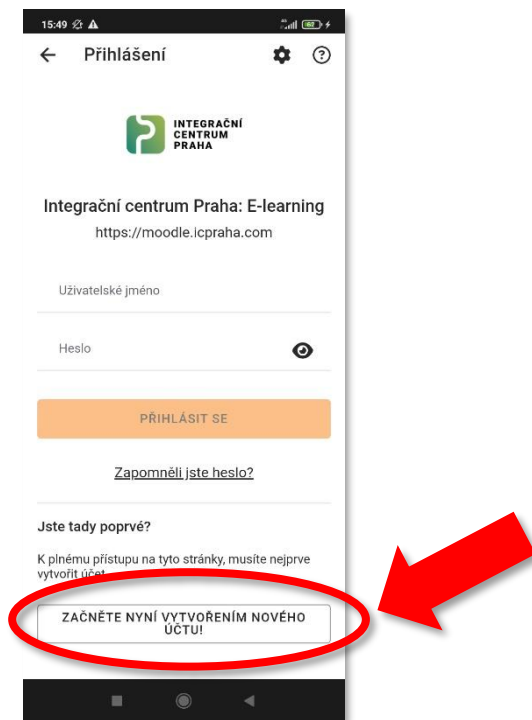
5. Zadejte adresu stránky: <https://moodle.icpraha.com/> a připojte se.

Enter the website <https://moodle.icpraha.com/> and click on the box with the right address.



6. Klikněte na „Začněte nyní vytvořením nového účtu“ v dolní části stránky.

Click on „Začněte nyní vytvořením nového účtu“ (Create my new account) at the bottom of the screen.



Dále postupujte stejně jako v kapitole 1 tohoto manuálu.  
Then proceed as in the chapter 1 of this Manual.

### 3. 1. 2 Propojení s existujícím účtem / Linking to an existing account

5. Propojení se svým účtem na počítači můžete udělat dvěma způsoby:

There are two ways to link your account on your computer with your phone:

A) Zadejte adresu stránky: <https://moodle.icpraha.com/> a připojte se.  
Enter the website: <https://moodle.icpraha.com/> and click on the box with the right address.

B) Přes QR kód:  
Via QR code:

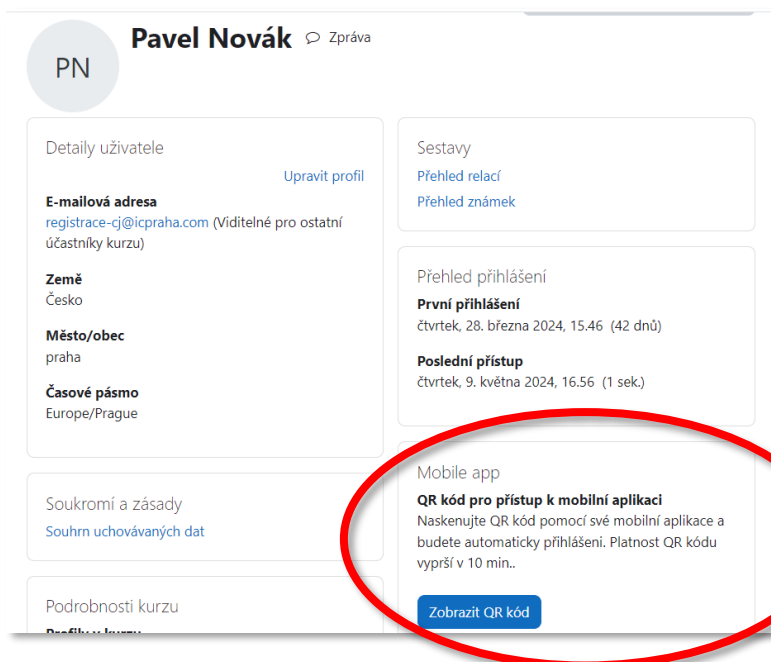
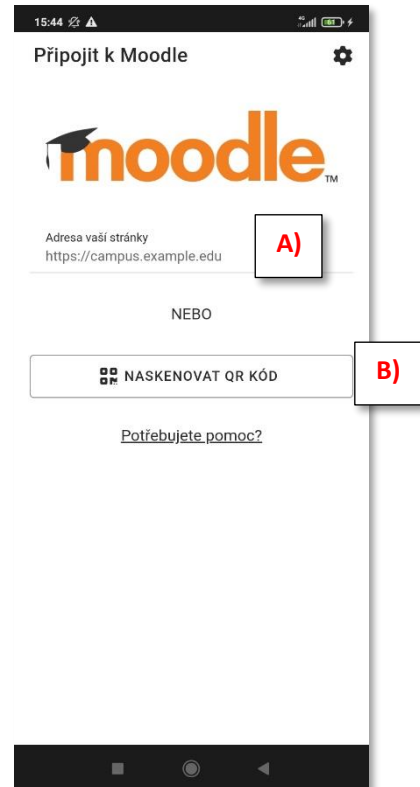
1) V prohlížeči na počítači otevřete stránku:  
<https://moodle.icpraha.com/>

Open the page in a browser on your computer:  
<https://moodle.icpraha.com/>

2) Přihlaste se a rozklikněte svůj profil (Viz kapitola 2. 3 tohoto manuálu)

Log in and click on your profile (See chapter 2. 3 of this manual)

3) V posledním sloupečku vpravo s názvem „Mobile app“ klikněte na „Zobrazit QR kód.“  
In the last box in the right column with the name „Mobile app“ click on „Zobrazit QR kód“ (View QR code).

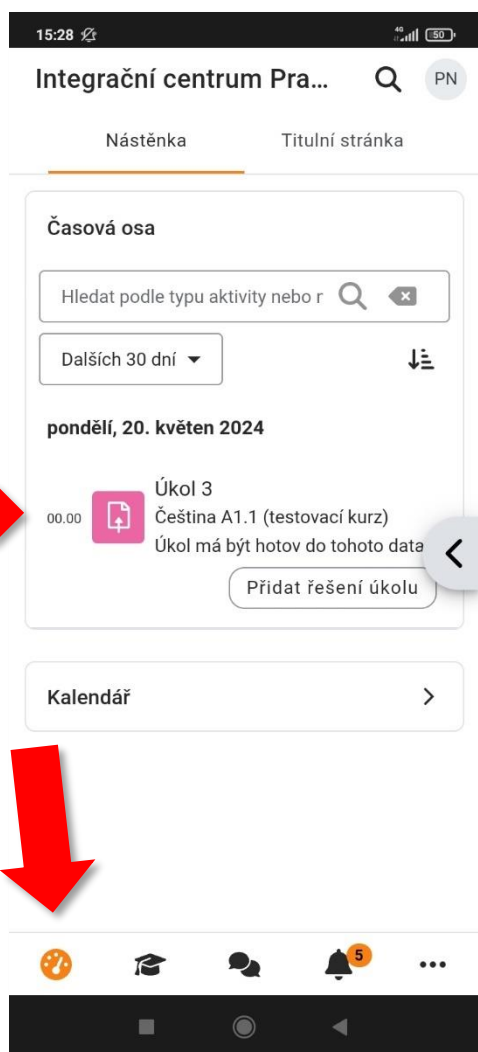


4) V telefonu zaklikněte možnost „Naskenovat QR kód“ a vyfoťte QR kód na obrazovce počítače.  
In your phone click on „Naskenovat QR kód“ (Scan QR code) and scan the code on the screen of your computer.

6. Otevře se okno s přihlášením a přihlaste se.  
Login window will open and log in.

### 3. 2 Orientace / Orientation

Lišta se záložkami je v dolní části obrazovky aplikace.  
At the bottom of the screen you can find bar with tabs.



Pod ikonou hodin (úplně první zleva) je **Nástěnka**.  
Zde najdete blížící se termíny k odevzdání úkolů. Kliknutím na Úkol budete rychle přesměrování na jeho odevzdání.

Níže pak můžete v kalendáři pozorovat termíny k odevzdání dalších úkolů.

Below the clock icon (first from the left) is the „**Nástěnka**“ (Dashboard).  
Here you will find upcoming deadlines for submitting assignments. Clicking on a Assignment will take you quickly to submit it.

Below in the calendar you can see the deadlines for handing in other assignments.

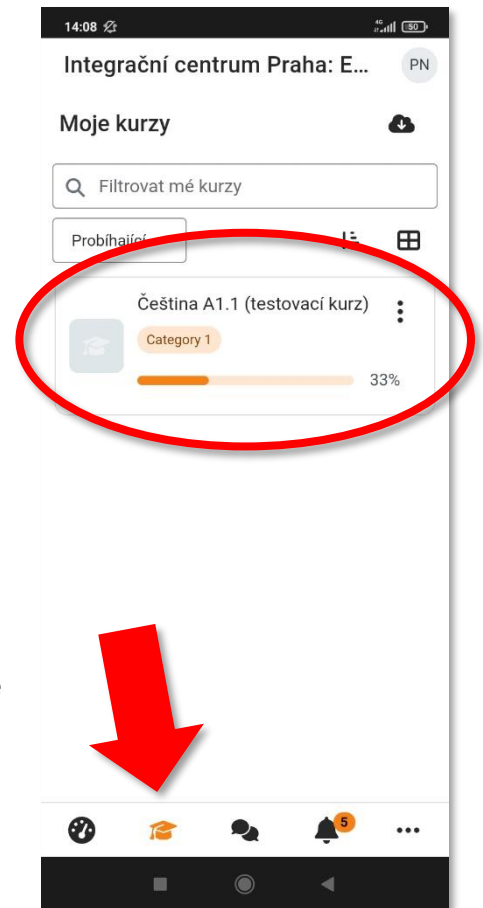


Pod ikonou čepičku najdete záložku „**Moje kurzy**,“ která obsahuje Vaše zapsané kurzy.

**Klikněte na odkaz s názvem kurzu** (např. Čeština A1.1) pro vstup do kurzu.

Under the hat icon you will find the „**Moje kurzy**“ (My courses) tab, which contains your registered courses.

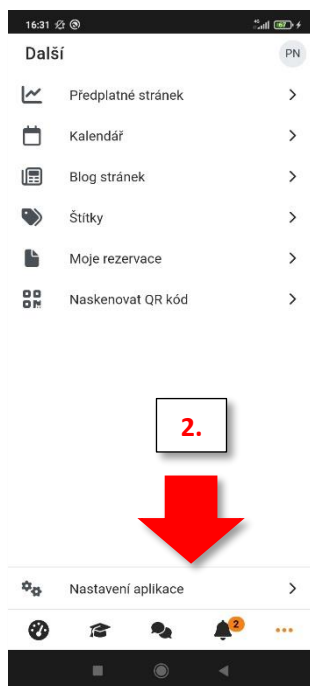
**Click on the link with the name of the course** (e.g. Čeština A1.1) to enter the course.



**Pozor! Pokud se Vám žádný kurz nezobrazuje nebo je uzamčený, počkejte až Vás tam Integroční centrum Praha zapíše!**

**Attention! If you see no courses or you cannot open them, please wait until Integroční centrum Praha adds you into the course.**

### 3. 3 Změna jazyka v mobilní aplikaci /Change language in your Moodle app



1. Klikněte na **tři tečky na dolní liště**.

Click on **tree dots on the bottom of the screen**.

2. Dále zaklikněte „**Nastavení aplikace**.“

Then click on „**Nastavení aplikace**“ (App settings).

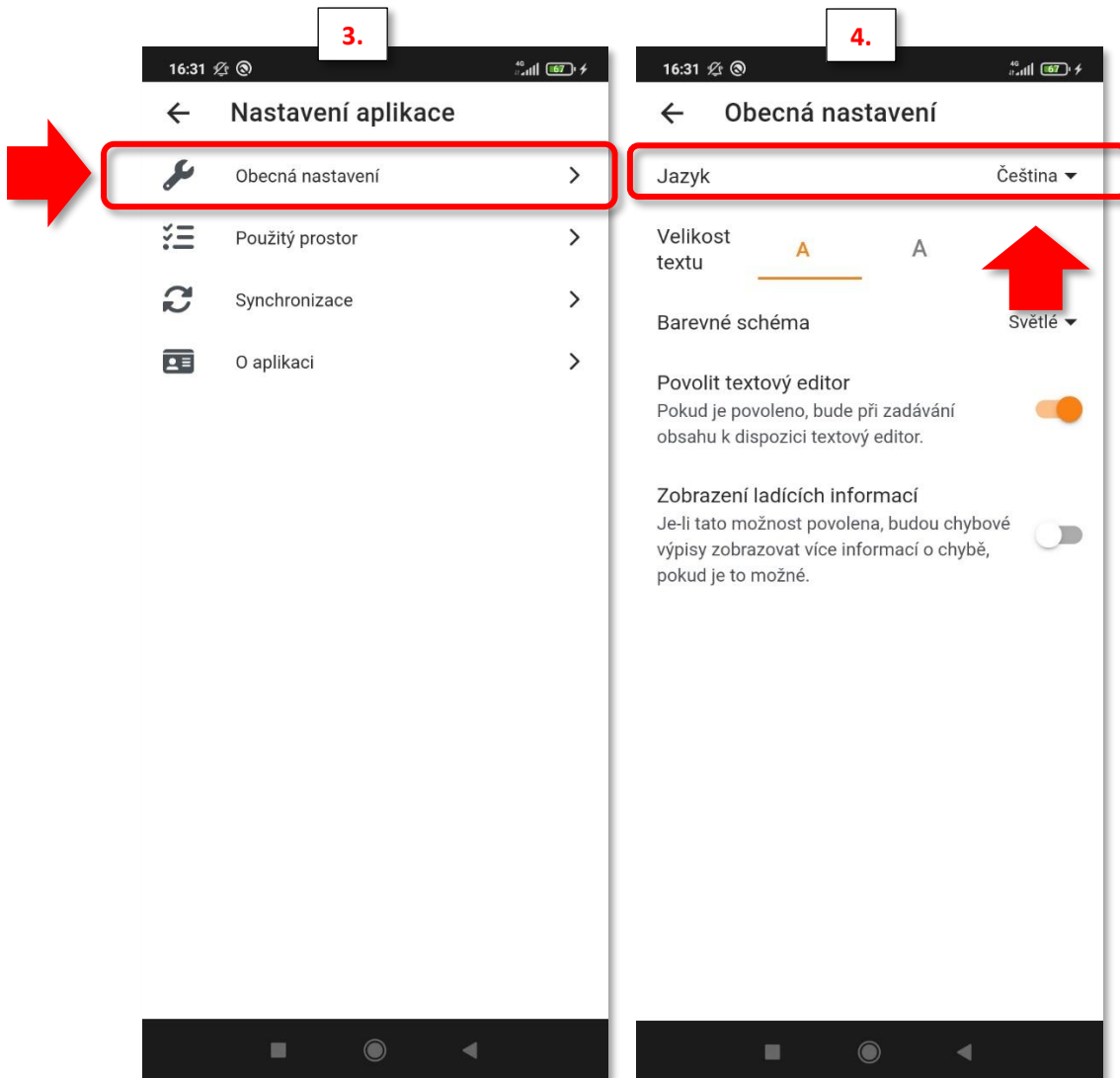


3. Otevřete „Obecná nastavení.“

Open „General.“

4. V první kolonce můžete změnit jazyk. Z nabídky vyberte požadovaný jazyk.

In the first box you can change the language. Choose from the menu.



5. Hotovo.

Done.