

# Manuál k Moodle

## Руководство к платформе Moodle

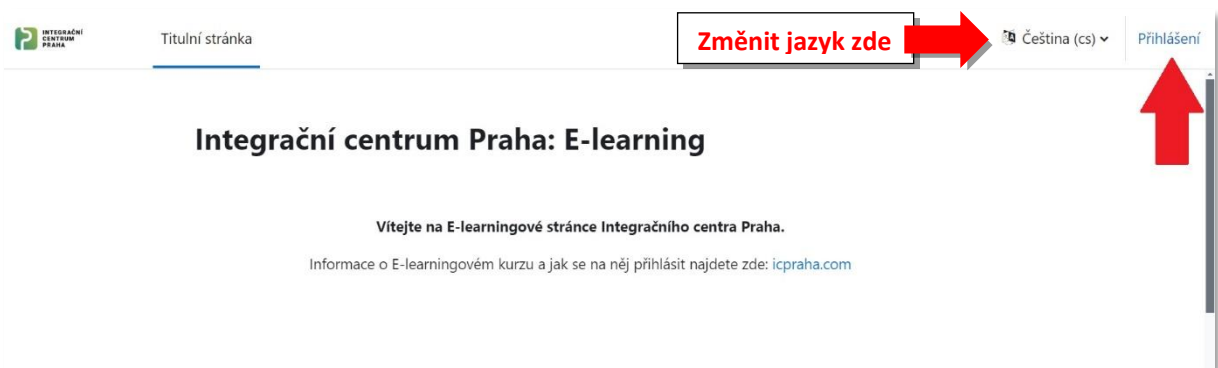
### Содержание

---

1. Jak si vytvořit uživatelský účet / Как создать учетную запись .....	2
2. Základní orientace v Moodle / Основная ориентация на платформе Moodle .....	5
2. 1 Přihlášení / Авторизация: .....	5
2. 2 Resetování hesla / Восстановление пароля .....	6
2. 3 Nastavení profilu / Настройка профиля .....	9
2. 4 Změna jazyku stránky Moodle / Изменения языка платформы Moodle .....	10
2. 5 Orientace v Moodle / Ориентация на платформе Moodle .....	10
3. Moodle v telefonu / Приложение Moodle в телефоне .....	12
3. 1 Jak si stáhnout aplikaci Moodle do svého telefonu / Как скачать мобильное приложение Moodle .....	12
3. 1. 1 Vytvoření účtu / Создание учетной записи .....	12
3. 1. 2 Propojení s existujícím účtem / Привязка к существующей учетной записи .....	13
3. 2 Orientace / Ориентация .....	15
3. 3 Změna jazyka v mobilní aplikaci / Изменение языка в мобильном приложении Moodle .....	16

# 1. Jak si vytvořit uživatelský účet / Как создать учетную запись

- 1) Otevřete si webovou stránku: <https://moodle.icpraha.com/>  
Откройте веб страницу: <https://moodle.icpraha.com/>
- 2) Vpravo nahoře lze změnit jazyk stránky Moodle.  
В правом верхнем углу можно изменить язык страницы Moodle.
- 3) Klikněte na „Přihlášení“ v pravém horním rohu.  
Кликните „Пřihlášení“ в правом верхнем углу.



- 4) Dále klikněte na: “Začněte nyní vytvořením nového účtu!”  
Далее кликните на “Začněte nyní vytvořením nového účtu!” (Начните созданием новой учетной записи).



5) Vyplňte pole:

Заполните:

a. **Uživatelské jméno**

Toto uživatelské jméno si zapamatujte, budete ho zadávat při přihlašování.

**Имя пользователя**

Запомните имя пользователя, оно необходимо для входа в систему.

b. **Heslo** podle pokynů na stránce:

**Пароль** следуя инструкциям:

c. **E-mailová adresa**

Tam budou chodit e-maily pro resetování hesla nebo o odevzdání úkolů.

d. **Электронная почта**

Туда Вам будут приходить письма для восстановления пароля или сдачи домашнего задания.

e. **E-mail znovu**

**Снова электронную почту**

f. **Křestní jméno**

**Имя**

g. **Příjmení**

**Фамилия**

h. Volitelně: **Město**

Необязательно: **Город**

i. Volitelně: **Země**

Необязательно: **Страна**

**Nový účet**

Uživatelské jméno

Heslo

E-mailová adresa

E-mail (znovu)

V hesle musí být minimální počet znaků: 8, minimální počet číslic: 1, minimální počet malých písmen: 1, minimální počet velkých písmen: 1, nejméně 1 speciálních znaků jako jsou \*, -, nebo #

Křestní jméno

Příjmení

Město/obec

Země

Vyberte zemi

Vytvořit můj nový účet Zrušit

Povinné

6) Klikněte na: "Vytvořit můj nový účet"

Systém odešle na uvedenou e-mailovou adresu e-mail s odkazem na zřízení účtu.

Klikněte na: "Vytvořit můj nový účet" (Создать учетную запись)

Система отправит письмо на указанный адрес электронной почты со ссылкой для создания учетной записи.

## Integrační centrum Praha: E-learning

Na vaši adresu [registrace-cj@icpraha.com](mailto:registrace-cj@icpraha.com) byl odeslán e-mail s jednoduchými pokyny k dokončení vaší registrace.

Narazíte-li na nějaké obtíže, spojte se se správcem těchto stránek.

[Pokračovat](#)

7) Otevřete si svoji e-mailovou schránku (viz obrázek) a klikněte na odkaz.

Откройте ваш электронный почтовый ящик и кликните на ссылку.

### Integrační centrum Praha: E-learning: potvrzení uctu

Doručená pošta x



Admin User přes ICP <noreply@moodle.icpraha.com>

16:08 (před 2 minutami)



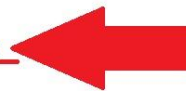
komu: mně ▾

Zdravím

Na stránkách "Integrační centrum Praha: E-learning" byl zadán požadavek na zřízení nového uživatelského účtu s vaší e-mailovou adresou.

Chcete-li potvrdit svůj nový účet, přejděte na tuto webovou adresu:

<https://moodle.icpraha.com/login/confirm.php?data=YObidZG84ofLFEN/test2>



Ve většině e-mailových programů by se vám tato adresa měla zobrazit jako odkaz, na který stačí kliknout. Pokud tomu tak není, zkopírujte si adresu do schránky a vložte ji do adresního řádku ve svém webovém prohlížeči.

Potřebujete-li pomoc, spojte se se správcem stránek,

Admin User

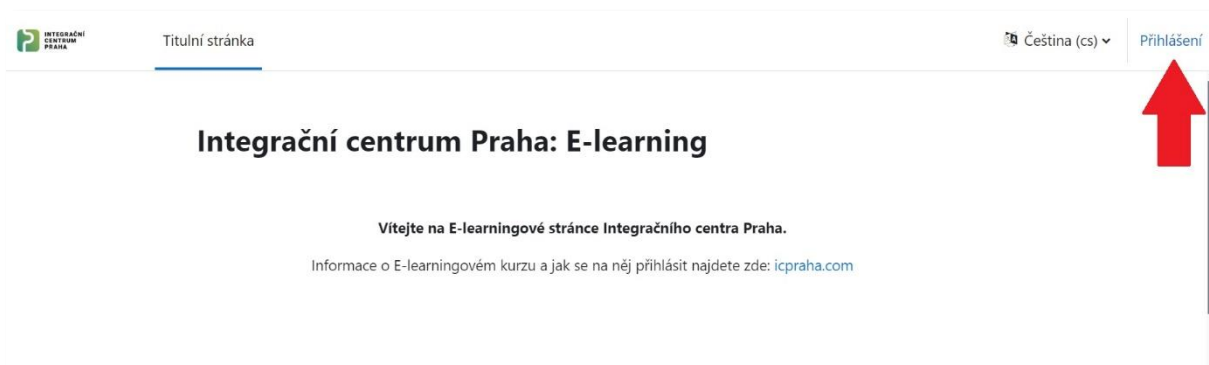
8) Hotovo!

Готово!

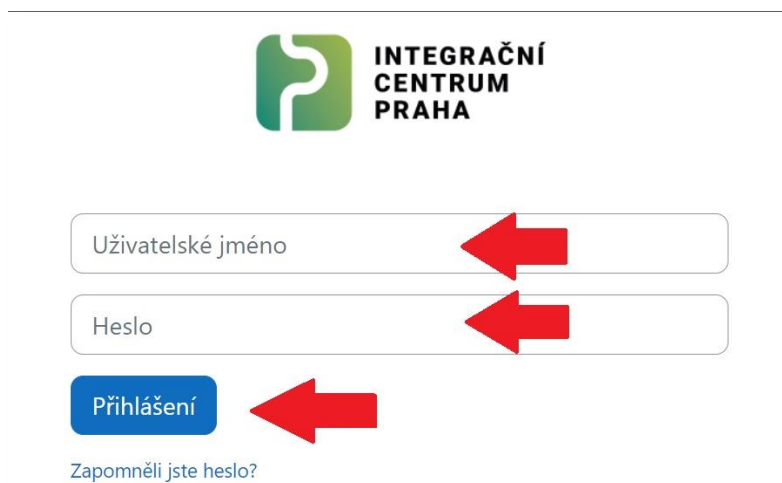
## 2. Základní orientace v Moodle / Основная ориентация на платформе Moodle

### 2. 1 Přihlášení / Авторизация:

1. **Otevřete si webovou stránku:** <https://moodle.icpraha.com/>  
(Pokud nemáte uživatelský účet vytvořte jej dle návodu v kapitole 1 tohoto manuálu.)  
**Откройте веб страницу:** <https://moodle.icpraha.com/>  
(Если у Вас нет учетной записи, создайте ее по инструкции в Главе 1 данного руководства.)
2. **Klikněte na „Přihlášení“** v pravém horním rohu.  
**Кликните на „Пřihlášení“ (Авторизация)** в правом верхнем углу.



3. **Zadejte své uživatelské jméno a heslo**  
Pozor! Uživatelské jméno není e-mail, ale jméno, co jste zadali při registraci do Moodle (viz výše).  
**Введите Имя пользователя и Пароль**  
Внимание! Имя пользователя — это не ваш адрес электронной почты, а имя пользователя, которое вы вводили при регистрации на платформе Moodle (см. выше).



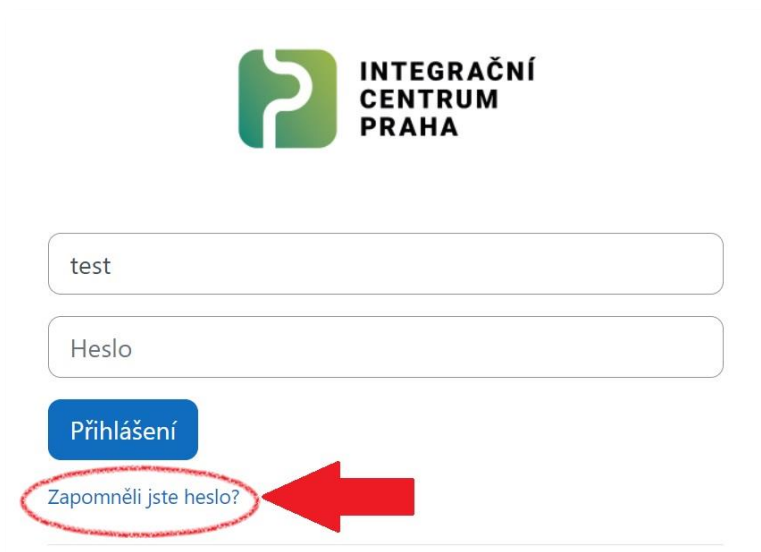
4. **Klikněte na tlačítko "Přihlášení"** pro přístup do ICP Moodle.  
**Кликните на кнопку „Пřihlášení“** для входа в систему ICP Moodle.

## 2. 2 Resetování hesla / Восстановление пароля

1. **Otevřete si webovou stránku:** <https://moodle.icpraha.com/>  
**Откройте веб страницу:** <https://moodle.icpraha.com/>
2. **Klikněte na „Přihlášení“** v pravém horním rohu.  
**Кликните на „Пřihlášení“** (Авторизация) в правом верхнем углу.



3. **Dále klikněte na: „Zapomněli jste heslo?“**  
**Далее кликните на: „Зapomněli jste heslo?“** (Забыли пароль?)



4. **Pro resetování hesla vložte své uživatelské jméno nebo emailovou adresu.**  
**Для восстановления пароля введите свое имя пользователя или адрес электронной почты.**

Pro resetování hesla níže vložte své uživatelské jméno nebo emailovou adresu. Pokud se podaří Vás najít v databázi, bude na Vaší e-mailovou adresu odeslán mail s instrukcemi, jak znova získat přístup.

### Vyhledat podle uživatelského jména

Uživatelské jméno

**Hledat**

---

### Vyhledat podle mailové adresy

E-mailová adresa

**Hledat**

Pokud se podaří Vás najít v databázi, bude na Vaší e-mailovou adresu odeslán mail s instrukcemi, jak znova získat přístup.

В случае, если мы нашли Вас в базе данных, на Ваш адрес электронной почты будет отправлено письмо с инструкцией восстановления допуска.

5. **Otevřete si svoji e-mailovou schránku**, klikněte na e-mail od „Admin User přes ICP“ a klikněte na **odkaz pro resetování hesla**. Pokud Vám e-mail nepřišel, podívejte se i do složky se spamem. **Откройте ваш электронный ящик**, откройте письмо от „Admin User přes ICP“ и **кликните на ссылку для восстановления пароля**. В случае, если Вы не получили письмо, зайдите в папку со спамом.



1-50 z 336 < > ☰

☐ ☆ Admin User přes ICP Integrační centrum Praha: E-learning: žádost o změnu hesla - Zdravím t... 13:01

**Admin User přes ICP** <noreply@moodle.icpraha.com> 13:01 (před 2 minutami) ☆ ↶ ⋮  
komu: mně ▾

Zdravím testovací,

U vašeho účtu "test" na Integrační centrum Praha: E-learning bylo požadováno vymazání hesla.

Pro potvrzení této žádosti a nastavení nového hesla k vašemu účtu, přejděte na stránku:  
[https://moodle.icpraha.com/login/forgot\\_password.php?token=wCBj3dDjiG9Jibv61hP3aCU4b2BBhaDq](https://moodle.icpraha.com/login/forgot_password.php?token=wCBj3dDjiG9Jibv61hP3aCU4b2BBhaDq)

(Tento odkaz je platný 30 minut od okamžiku, kdy bylo poprvé vyžádáno vymazání)

Jestliže požadavek na vymazání hesla nebyl od vás, neprovádějte žádnou akci.

Pokud potřebujete pomoc, obraťte se na správce webu,

Admin User

6. **Zadejte nové heslo dvakrát a klikněte na „Uložit změny“.**  
**Введите новый пароль два раза и кликните на „Уложить зміны“** (Сохранить изменения).

Zadejte prosím nové heslo a uložte změny.

## Nastavit heslo

Uživatelské jméno test

V hesle musí být minimální počet znaků: 8, minimální počet číslic: 1, minimální počet malých písmen: 1, minimální počet velkých písmen: 1, nejméně 1 speciálních znaků jako jsou \*, -, nebo #

Nové heslo   

Nové heslo (znovu)   

  **Uložit změny** Zrušit

 Povinné

Instrukce pro vytvoření hesla:

V hesle musí být minimální počet znaků: 8, minimální počet číslic: 1, minimální počet malých písmen: 1, minimální počet velkých písmen: 1, nejméně 1 speciální znak jako je \*, -, nebo #.

Инструкция для создания пароля:

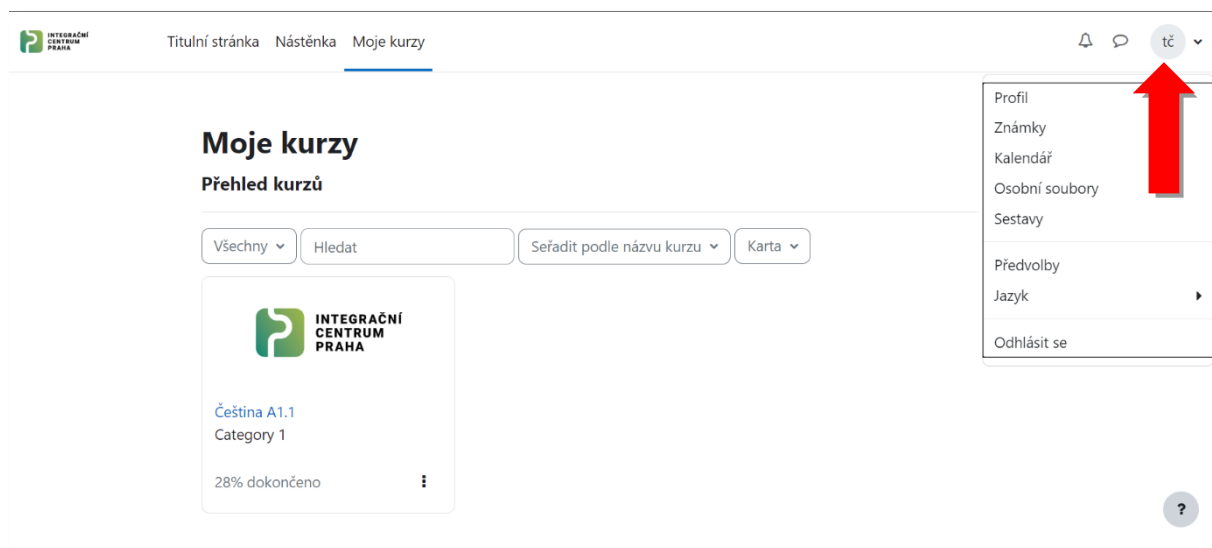
Пароль должен содержать минимум 8 символов, хотя бы 1 прописную букву, хотя бы 1 заглавную букву, минимум 1 специальный символ, например \*, -, или #.

7. **Hotovo!**  
**Готово!**



## 2. 3 Nastavení profilu / Настройка профиля

1. **Přejděte do svého uživatelského menu** (vpravo nahoře)  
**Пройдите в свою учетную запись** (в правом верхнем углу)



Zde si můžete otevřít svůj profil (více viz níže), změnit jazyk Moodle nebo se odhlásit.

Здесь Вы сможете открыть свой профиль (см. ниже), изменить язык платформы Moodle или выйти из учетной записи.

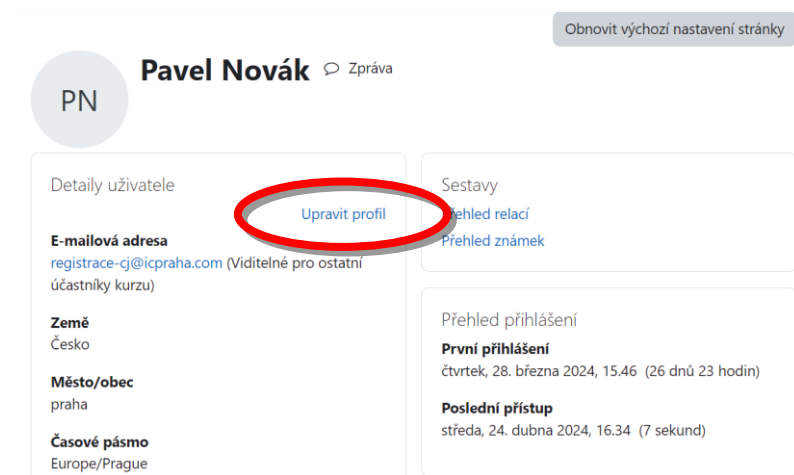
2. **Vyberte „Profil“**  
**Выберите „Profil“** (Профиль)

3. **Klikněte na „Upravit profil“**

Na této stránce můžete aktualizovat informace o profilu, přidat svou fotografii a přizpůsobit si Váš profil dle preferencí.

**Klikněte na „Upravit profil“** (Изменить профиль)

Na этой странице Вы можете обновить информацию профиля, загрузить фотографию и настроить свой профиль по своему предпочтению.



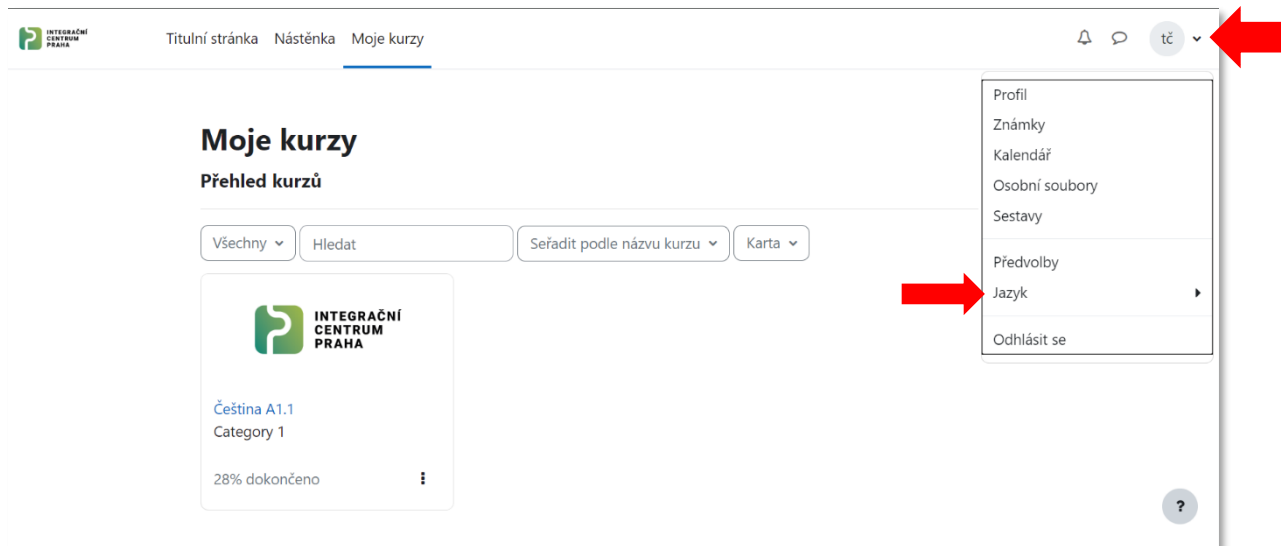
## 2. 4 Změna jazyku stránky Moodle / Изменения языка платформы Moodle

1. **Klikněte na svoje iniciály nebo profilový obrázek** v pravém horním rohu.

**Кликните на свои инициалы или фотографию профиля** в правом верхнем углу.

2. Z nabídky **klikněte na jazyk a vyberte, který chcete.**

**Кликните на «язык»** и выберите нужный Вам язык.



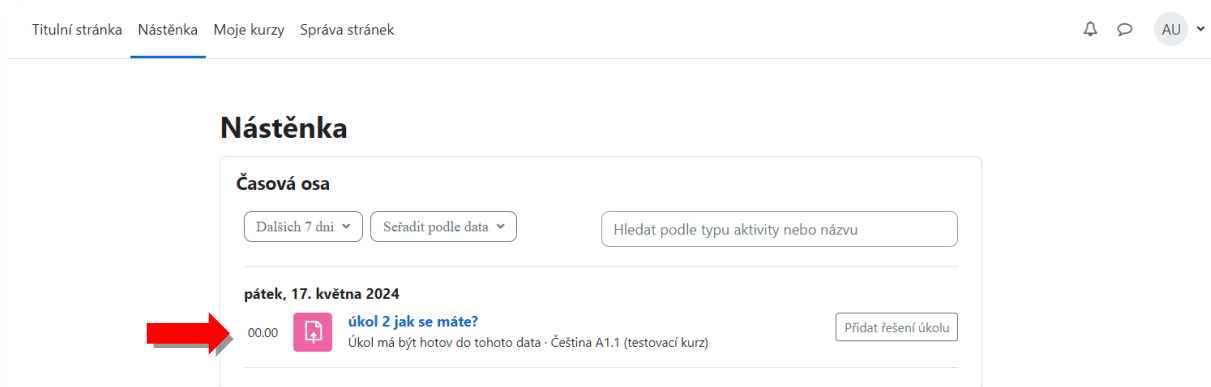
## 2. 5 Orientace v Moodle / Ориентация на платформе Moodle

### **1. Nástěnka**

Zde najdete blížící se termíny k odevzdání úkolů. Kliknutím na Úkol budete rychle přeměrování na jeho odevzdání.

### **Доска объявлений**

Здесь Вы найдете ближайшие сроки выполнения заданий. Нажав на Úkol (задание), Вы сможете быстро его отправить.



Níže pak můžete v kalendáři pozorovat, jaké jsou termíny k odevzdání dalších úkolů.

Ниже в календаре Вы увидите срок сдачи других заданий.

Po	Út	St	Čt	Pá	So	Ne
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17 úkol 2 ja...	18	19
20 úkol 3 m...	21	22	23	24 úkol 2 ja...	25	26

## 2. Moje kurzy

Záložka „Moje kurzy“ obsahuje Vaše zapsané kurzy.

- Klikněte na odkaz s názvem kurzu (např. Čeština A1.1) pro vstup do kurzu.

## Мои курсы

Вкладка „Moje kurzy“ (Мои курсы) содержит курсы, на которые Вы записаны.

- Кликните на ссылку с названием курса (например, Čeština A1.1) для входа.

The screenshot shows the user interface for 'Moje kurzy'. At the top, there is a navigation bar with 'Moje kurzy' selected. Below it, the title 'Moje kurzy' and subtitle 'Přehled kurzů' are displayed. There are filters for 'Všechny', 'Hledat', 'Seřadit podle názvu kurzu', and 'Karta'. A course card for 'Čeština A1.1' is visible, with a progress indicator of '28% dokončeno'. A red arrow points to the 'Moje kurzy' tab, and another red arrow points to the course card.

**Pozor! Pokud se Vám žádný kurz nezobrazuje nebo je uzamčený, počkejte až Vás tam Integroční centrum Praha запиše!**

**Внимание! В случае, если у Вас не отображается курс или он заблокирован, подождите, пока Интеграционный центр Прага запишет Вас!**

### 3. Moodle v telefonu / Приложение Moodle в телефоне

Doporučujeme používat Moodle spíše na počítači, pokud ale nemáte jinou možnost lze aplikaci stáhnout i do mobilu.

Мы рекомендуем пользоваться платформой Moodle на компьютере, но если у Вас нет такой возможности, можно скачать приложение на свой мобильный телефон.

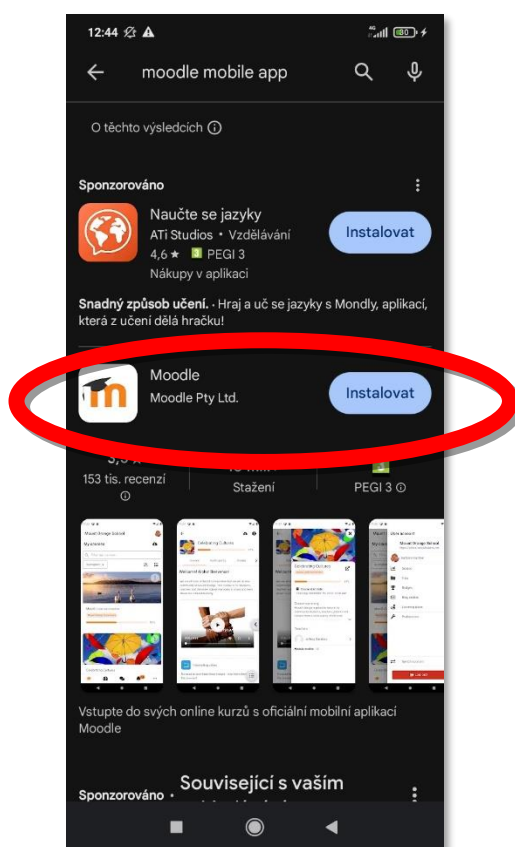
#### 3. 1 Jak si stáhnout aplikaci Moodle do svého telefonu / Как скачать мобильное приложение Moodle

1. **Otevřete aplikaci Obchod** na svém mobilu.

**Откройте приложение с магазином** в вашем телефоне.

2. **Najděte „Moodle“** a nainstalujte aplikaci.

**Введите в поиск „Moodle“** и установите приложение.



3. Po instalaci **otevřete aplikaci** a klikněte na „Jsem student“.

После установки **откройте приложение** и кликните на „Jsem student“ (Я студент).

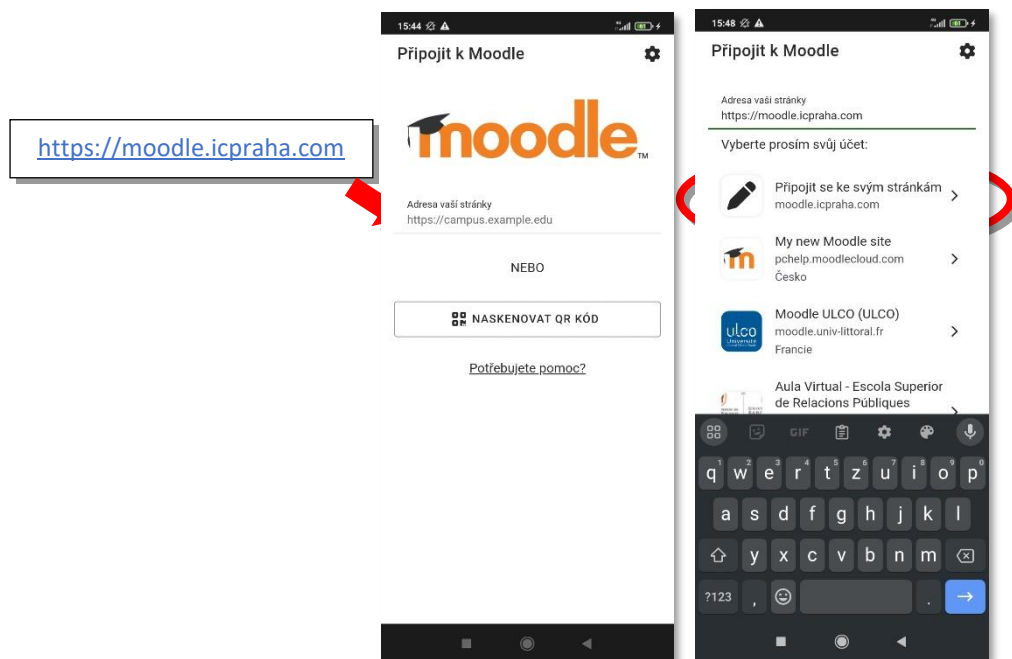
4. **Dále postupujte podle toho, zda už účet máte nebo si ho teprve chcete založit (viz níže):**

**Далее действуйте в зависимости от того, есть ли у Вас учетная запись или Вы хотите ее создать (см. ниже):**

#### 3. 1. 1 Vytvoření účtu / Создание учетной записи

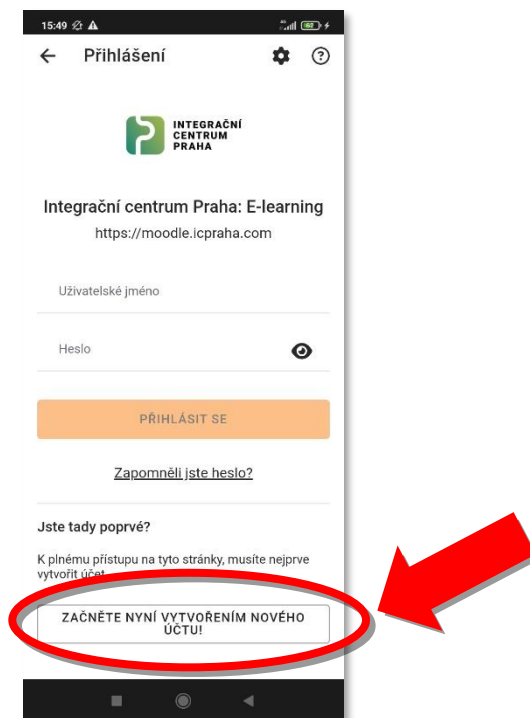
5. **Zadejte adresu stránky:** <https://moodle.icpraha.com/> a připojte se.

**Введите адрес веб страницы:** <https://moodle.icpraha.com/> и пройдите на страницу .



6. Klikněte na „Začněte nyní vytvořením nového účtu“ v dolní části stránky.

Кликните на „Зачните nyní vytvořením nového účту“ (Начните созданием новой учетной записи)



Dále postupujte stejně jako v kapitole 1 tohoto manuálu.

Далее следуйте инструкции в Главе 1 данного руководства.

[3. 1. 2 Propojení s existujícím účtem / Chyba! Záložka není definována.](#)

5. **Propojení se svým účtem na počítači** můžete udělat dvěma způsoby:

**Привязку к существующей учетной записи на компьютере** можно сделать двумя способами:

A) **Zadejte adresu stránky:** <https://moodle.icpraha.com/> a připojte se.  
**Введите адрес веб страницы:** <https://moodle.icpraha.com/> и пройдите на станицу.

B) **Přes QR kód:**

**С помощью QR-кода:**

1) **V prohlížeči na počítači otevřete stránku:**

<https://moodle.icpraha.com/>

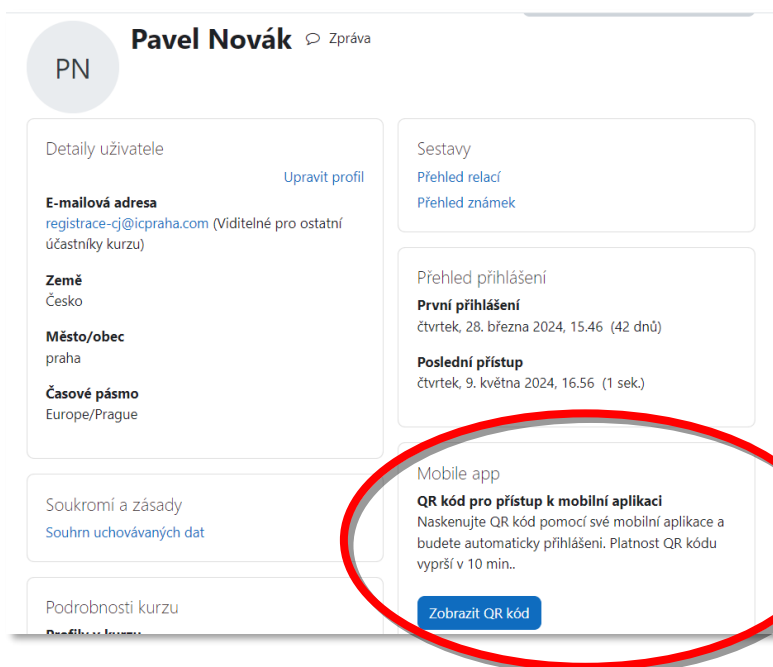
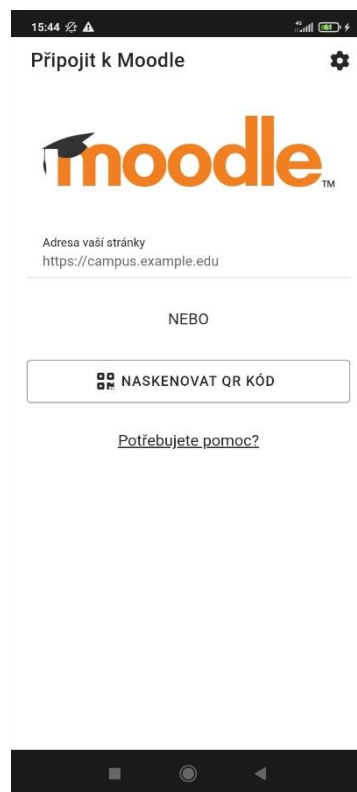
**На компьютере в браузере откройте веб страницу:**

<https://moodle.icpraha.com/>

2) **Přihlaste se a rozklikněte svůj profil** (Viz kapitola 2. 3 tohoto manuálu)

**Авторизуйтесь и кликните на свой профиль** (см. главу 2. 3 данного руководства)

3) V posledním sloupečku vpravo s názvem „Mobile app“ **klikněte na „Zobrazit QR kód.“**  
В последнем столбце справа под названием „Mobile app“ (Мобильное приложение) **кликните на „Zobrazit QR kód.“** (Показать QR-код).

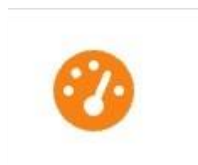
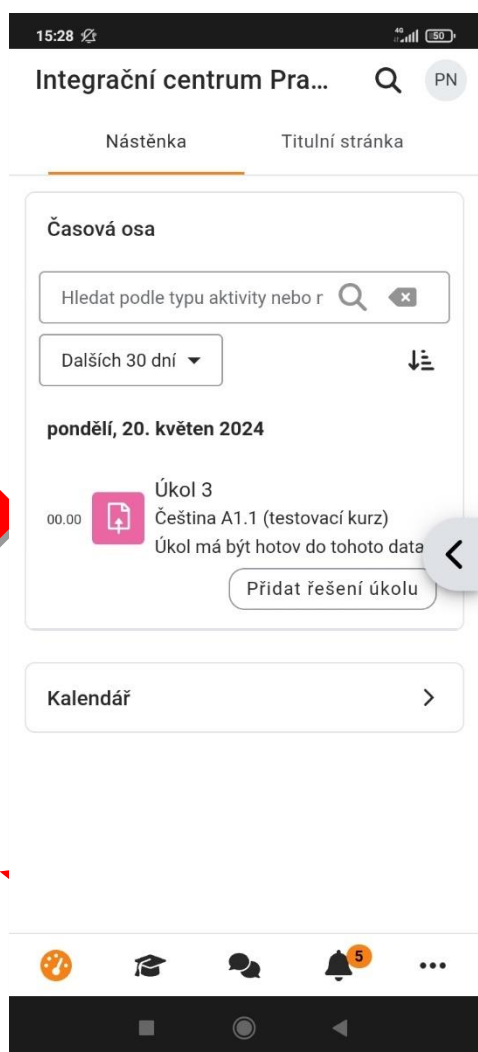


4) **V telefonu zaklikněte možnost „Naskenovat QR kód“** a vyfoťte QR kód na obrazovce počítače.  
**На телефоне кликните на „Naskenovat QR kód“** (Сканировать QR-код) и отсканируйте QR-код на компьютере.

6. Otevře se okno s přihlášením a přihlaste se.  
Откроется окно с авторизацией, авторизуйтесь.

### 3. 2 Orientace / Ориентация

Lišta se záložkami je v dolní části obrazovky aplikace.  
Панель закладок находится в нижней части экрана приложения.



Pod ikonou hodin (úplně první zleva) je **Nástěnka**.  
Zde najdete blížící se termíny k odevzdání úkolů. Kliknutím na Úkol budete rychle přesměrování na jeho odevzdání.

Níže pak můžete v kalendáři pozorovat termíny k odevzdání dalších úkolů.

Под значком часов (первый слева) находится „Nástěnka“  
**Доска объявлений.**

Здесь Вы найдете ближайшие сроки выполнения заданий. Кликнув на задание, Вы будете переадресованы на его сдачу.

Ниже в календаре Вы сможете увидеть сроки сдачи других заданий.

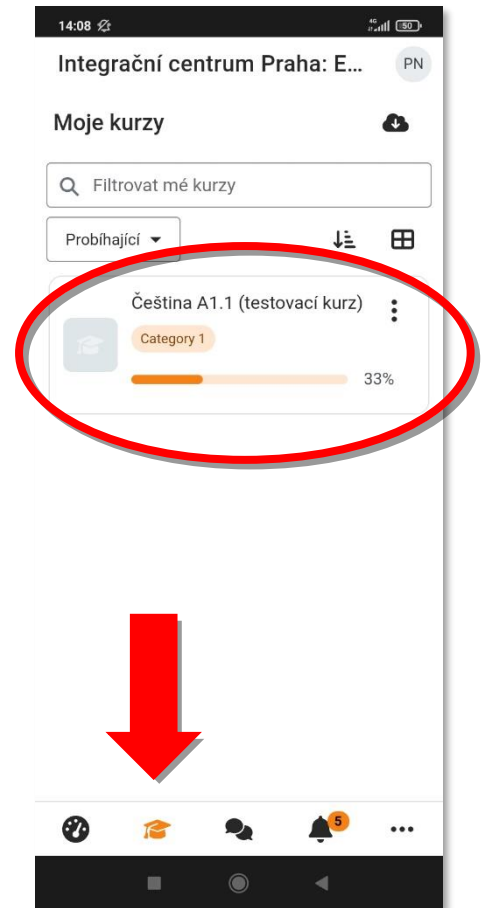


Pod ikonou čepečku najdete záložku „**Moje kurzy**,“ která obsahuje Vaše zapsané kurzy.

**Klikněte na odkaz s názvem kurzu** (např. Čeština A1.1) pro vstup do kurzu.

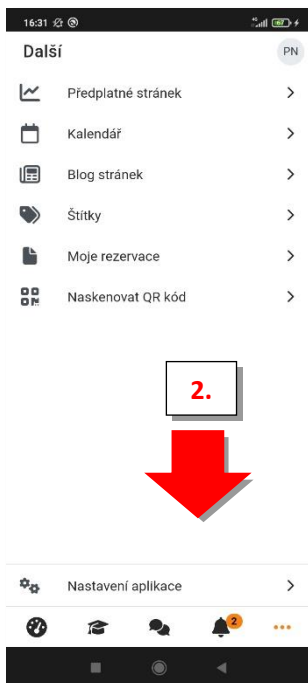
Под значком шапки Вы найдете вкладку „**Moje kurzy**“ (**Мои курсы**), которая содержит список курсов, на которые Вы записаны.

**Кликните на ссылку с названием курса** (например, Čeština A1.1) для входа на курс.



**Pozor! Pokud se Vám žádný kurz nezobrazuje nebo je uzamčený, počkejte až Vás tam Integrační centrum Praha запиše!**

**Внимание! В случае, если у Вас не отображается курс или он заблокирован, подождите, пока Интеграционный центр Прага запишет Вас!**



### [3. 3 Změna jazyka v mobilní aplikaci /Изменение языка в мобильном приложении Moodle](#)

1. Klikněte na **tři tečky na dolní liště**.  
Нажмите на **три точки** на нижней панели.

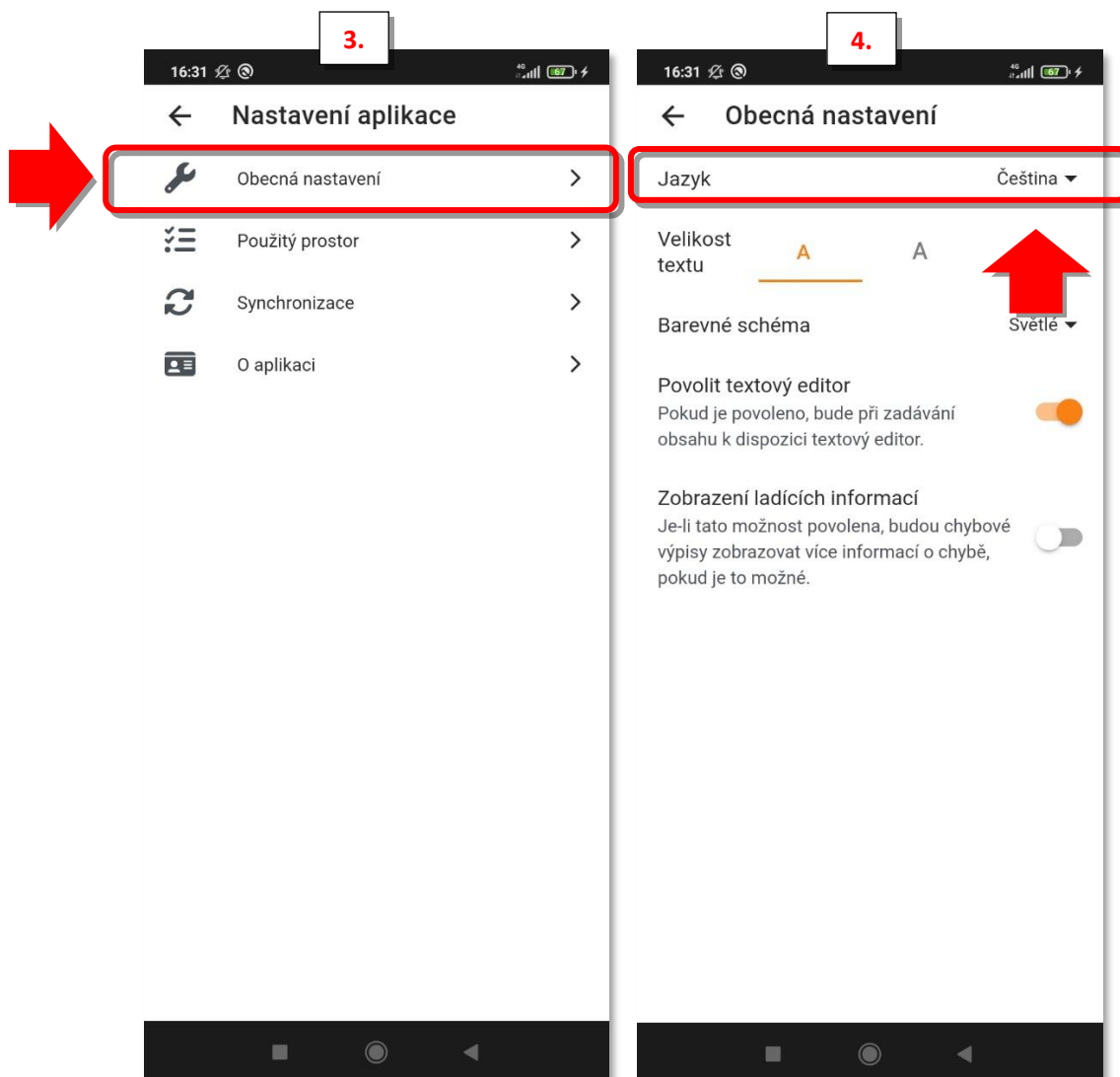
2. Dále zaklikněte „**Nastavení aplikace**.“  
Далее кликните на „**Nastavení aplikace**“ (Настройка приложения).

3. Otevřete „**Обecná nastavení**.“  
Откройте „**Главные настройки**.“



4. V první kolonce můžete změnit jazyk. Z nabídky vyberte požadovaný jazyk.

В первом столбце Вы можете изменить язык. Выберите предпочитаемый язык.



5. Hotovo.

Готово.